H:\Dropbox\1 Entêtes & Modèles PADYP\LOGOS\sofréco.png

COMPOSANTE CONSEIL AUX EXPLOITATIONS AGRICOLES FAMILIALES (CEF)

Rapport mensuel d’activités

Programme d’Appui aux Dynamiques Productives

TABLE DES MATIERES

TABLE DES MATIERES 1

SIGLES ET ABREVIATIONS 2

LISTE DES FIGURES ET DES TABLEAUX 2

TABLE DES MATIERES 2

1. INTRODUCTION 3

2. RAPPEL DES OBJECTIFS VISES ET DES ACTIVITES PREVUES DANS LE TRIMESTRE 3

3. NIVEAU D’EXECUTION PHYSIQUE 3

4. ANALYSE DES ECARTS ENTRE LES PREVISIONS ET LES REALISATIONS 6

5. DIFFICULTES RENCONTREES, SOLUTIONS MISES EN ŒUVRE ET RECOMMANDATIONS/SUGGESTIONS 6

6. CONCLUSION 6

ANNEXES 6

SIGLES ET ABREVIATIONS

LISTE DES FIGURES ET DES TABLEAUX

TABLE DES MATIERES

1. INTRODUCTION

* Contexte (période, événements particuliers ayant marqué le mois et synthèse des principales réalisations)
* L’accompagnement des adhérents qui se fait à travers des séances de formations, des suivis et l’appui-conseils aux AR. Spécifiquement pour le compte de ce mois de ………….., les principales activités organisées au profit des adhérents se rapportent……………
* Le présent rapport présente les niveaux de réalisation de ces différentes activités dans la commune de …..
* Il s’organise en ………….… principaux point notamment :
* rappel des activités
* Niveau d’exécution
* ……
* Etc.

1. RAPPEL DES OBJECTIFS VISES ET DES ACTIVITES PREVUES DANS LE TRIMESTRE

* Renforcer les capacités des adhérents
* Suivre les adhérents
* Conduire les activités du FDSS
* Etc.

1. NIVEAU D’EXECUTION PHYSIQUE

* **Résultat 1** : Un dispositif est mis en place et les conditions de sa pérennisation sont créées

Activité 1 : Réaliser un atelier d’échange technique

Activité 2 : séance de travail mensuelle avec AR

* Point des activités du mois

……………………………………………………………..……..

* Elaboration des planifications des AR

…………………………………………………………..…………

* Renforcement de capacités des AR
* Former les AR sur la démarche d’élaboration de plan de campagne
* Démarche

Activité 3 : Suivi des animateurs relais

……………………………………………………………………………………………………………

* Suivis des AR en formation

………………………………………………………………………….

* Suivi des AR en visites d’exploitation

………………………………………………………………………….

Activité 4 : suivi de la coordination

Activité 5 : suivi de la celcor/de la FUPRO

Activité 6 : conduire les activités du FDSS

Activité 7 : Faire le débriefing aux acteurs

* **Résultat 2** : Les capacités de gestion des Adhérents sont renforcées à travers la rationalisation de leur processus de prise de décision ;

Activité 8 : renforcer les capacités des adhérents sur les outils de gestion

Deux (02) outils de collecte (CC, CS), deux outils de synthèse ont été l’objet de renforcement de cap

**Tableau 8 : Point des formations délivrées dans le mois sur les outils de gestion et leur utilisation par les Adhérents**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Domaine**  **de gestion** | **Outil** | **Nb de sessions formation** | **Nb de GFC ayant suivi la formation** | **Nb total de participants** | **Nb d'Adhérents renseignant l'outil sur leur exploitation** | **Nb d'Adhérents utilisant l'outil sur leur exploitation** | **Nb d'Adhérents réalisant les agrégats/synthèse de l'outil mis en place** |
| Outils de collecte | FS |  | 4 | 126 | 12 | 12 |  |
| Outil 2 |  |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  |  |
| Outil n |  |  |  |  |  |  |

Formation sur le cahier de caisse

Activité 9 : suivre les adhérents sur les outils de gestion

**Tableau 9 : Point des suivis individuels et de groupes réalisés dans le mois**

**sur les outils d’aide à la décision**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conseils individuels** | | **Conseils de groupe** | | |
| **Thèmes** | **Nb**  **Adhérents** | **Thèmes** | **Nb**  **GFC** | **Nb Adhérents participants** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* **Résultat 3** : Les capacités techniques des producteurs sont renforcées et concourent à améliorer leurs revenus.

Activité 10 : renforcer les capacités des adhérents sur les thèmes techniques

**Tableau 10 : Point des thèmes des formations délivrées par domaine technique**

**durant le trimestre sous revue**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Domaines techniques** | **Thèmes de formation** | **Nb de sessions formation** | **Nb de GFC ayant suivi la formation** | **Nb total de participants** | **Nb d'Adhérents utilisant les acquis de la formation sur leur exploitation** |
| Production végétale | Thème 1 |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |
| Thème n |  |  |  |  |

Activité 11 : suivre les adhérents sur les thèmes techniques

**Tableau 11 : Point des suivis individuels et de groupes sur les aspects**

**techniques de production durant le trimestre**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conseils individuels** | | **Conseils de groupe** | | |
| **Thèmes** | **Nb Adhérents** | **Thèmes** | **Nb GFC** | **Nb Adhérents participants** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Activité 12 : organiser des visites d’échanges au profit des adhérents

**Tableau 12 : Point des visites d’échanges réalisés durant le trimestre sous revue**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thème de la visite d'échange/point d’intérêt** | **Nb de GFC impliqués** | **Nb de participants** | **Visite interne GFC ou externe** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. ANALYSE DES ECARTS ENTRE LES PREVISIONS ET LES REALISATIONS

* Activités prévues et qui ont été réalisées partiellement : justification des causes des écarts entre les prévisions et les réalisations
* Activités prévues et non entamées : justification des causes des écarts

1. DIFFICULTES RENCONTREES, SOLUTIONS MISES EN ŒUVRE ET   
    RECOMMANDATIONS/SUGGESTIONS

* Description des difficultés rencontrées
* Solutions mises en œuvre pour chacune de ces difficultés et recommandations

1. CONCLUSION

ANNEXES